

Приложение к приказу № 184 от 06.05.2025



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована
ООО «ДКС РУС» по международному стандарту ISO 9001:2015

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета
от «24» апреля 2025г.
протокол №12

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Согласовано
со студенческим советом
ФГБОУ ВО «АСТУ»
протокол заседания №2
от «04» февраля 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий Порядок проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Порядок) устанавливает правила организации и проведения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (далее – Университет) итоговой аттестации по программам аспирантуры в форме оценки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 № 127 «О науке и государственной научно-технической политике», а также особенности проведения итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2 Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (далее ФГТ);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн «По организации образовательного процесса для

обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного;

- Решение Президиума ВАК Минобрнауки России от 22.06.2012 N 25/52 «О формах заключения диссертационного совета по диссертации и заключения организации, в которой выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель»;

- уставом ФГБОУ ВО Астраханского государственного технического университета.

2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы.

2.2 Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 № 127 «О науке и государственной научно-технической политике».

2.3 Итоговая аттестация является обязательным компонентом программы аспирантуры. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию.

2.4 Итоговой аттестации предшествуют следующие этапы учебного процесса: назначение аспиранту научного руководителя (не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры); утверждение индивидуального плана работы, включающего индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план; утверждение темы диссертации.

2.5 Аспирантам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации, выдается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике». Образец заключения находится в Приложении 1. Образец свидетельства об окончании аспирантуры находится в Приложении 2.

2.6 Университет для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

2.7 Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу (Приложение 3).

2.8 Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу (Приложение 3), а также заключение (Приложение 1), содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

2.9 Повторное прохождение итоговой аттестации не предусмотрено.

2.10 Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине, предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию по личному заявлению. Аспирант должен представить в Университет документ, подтверждающий уважительную причину его отсутствия. Причина отсутствия на итоговой аттестации может быть признана уважительной, если аспирант подтвердит ее документально.

2.11 Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы, общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель, в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

2.12 В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры, выполнению индивидуального плана работы аспиранта за весь период обучения при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности, аспиранту может предоставляться возможность прохождения итоговой аттестации досрочно.

2.13 Аспирант подает заявление, согласованное с научным руководителем аспиранта, проректору по научной работе и инновациям о возможности прохождения итоговой аттестации досрочно.

2.14 Проректор по научной работе и инновациям поручает заведующему выпускающей кафедрой (кафедрой) рассмотреть вопрос о степени готовности диссертации на заседании кафедры.

2.15 В случае положительного решения, оформленного выпиской из протокола заседания кафедры, аспиранту предоставляется возможность прохождения итоговой аттестации досрочно.

2.16 Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации.

2.17 Итоговая аттестация проводится на:

- заседании членов структурного подразделения (кафедры/лаборатории), в котором выполнена диссертационная работа;

- расширенном заседании структурного подразделения (кафедры, лаборатории), в котором выполнена диссертационная работа;

- заседании ученого или научно-технического совета факультета/института с обязательным участием подразделения (кафедры, лаборатории), в котором выполнена диссертационная работа.

Организация для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

2.18 На период проведения итоговой аттестации назначается секретарь из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, научных работников или административных работников университета.

Председателем на заседании кафедры является заведующий кафедрой. Исключение составляет рассмотрение диссертационной работы, выполненной под научным руководством заведующего кафедрой. В этом случае заседание кафедры проходит под председательством директора института/заместителя заведующего кафедрой.

2.19 Решение выпускающей кафедры (кафедры) принимается большинством голосов от числа лиц, входящих в состав кафедры и участвующих в ее заседании.

2.20 Решения, принятые кафедрой, оформляются протоколами (Приложение 4). Секретарь кафедры ведет протоколы. Протоколы подписываются заведующим кафедрой и секретарем. Протоколы кафедры сдаются в отдел подготовки кадров высшей квалификации.

3. ПРОЦЕДУРА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ДИССЕРТАЦИИ

3.1 Организационные факторы, определяющие процедуру оценивания выполненной диссертации. Для проведения итоговой аттестации аспирант представляет на кафедру следующие документы:

- полный текст диссертации на бумажном и электронном носителях;
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов;
- акты внедрения результатов диссертационного исследования (при наличии);
- отзыв научного руководителя;
- 2 рецензии (внешняя и внутренняя).

Текст диссертации рассылается членам кафедры за 2 недели до назначения срока обсуждения в электронном виде.

Процедура обсуждения диссертации организуется кафедрой и проводится на заседании кафедры по графику, в соответствии с расписанием проведения итоговой аттестации. На заседании кафедры председатель объявляет защиту, секретарь характеризует полноту представленных к обсуждению документов. Далее слово предоставляется аспиранту для изложения основных результатов исследования, представленных в научном докладе.

Аспирант в течение 15-20 минут излагает основные научные результаты, полученные в исследовании и сформулированные в тексте диссертации, затем отвечает на вопросы членов кафедры. Представление научного доклада по подготовленному тексту диссертации должно полностью соответствовать основной образовательной программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, определять практическую и теоретическую подготовленность аспиранта к выполнению профессиональных задач и сформированности исследовательских умений аспиранта, глубины его знаний в избранной профессиональной области, относящейся к профилю научной специальности. Затем предоставляется слово научному руководителю. В своем выступлении научный руководитель раскрывает отношение аспиранта к работе над диссертацией, его способность к научной работе, деловые качества. При отсутствии на заседании кафедры научного руководителя председательствующий зачитывает его отзыв о выполненной диссертационной работе. Далее секретарь зачитывает рецензии на выполненную диссертацию. Затем слово предоставляется аспиранту для ответа на замечания и вопросы.

3.2 Обсуждение и оценка результатов защиты проходит на закрытом заседании кафедры.

Итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия диссертации следующим критериям:

- Диссертация должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

- Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в

диссертации, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

- Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях.

- Уровень оригинальности текста диссертации (согласно данным программы «Антиплагиат» при наличии уровня оригинальности исследовательской части не менее 70% с учётом корректного цитирования) и его оценка членами кафедры.

- Наличие положительных отзывов внешних рецензентов.

- Качество ответов на замечания и вопросы рецензентов.

- Качество ответов на вопросы членов кафедры по теме диссертации.

Ответственность за наличие в диссертации заимствованного материала или отдельных результатов без ссылок на автора или источник заимствования, а также иных нарушений прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, предусмотренные частью IV Гражданского кодекса Российской Федерации, несет лично аспирант.

3.3 Решение кафедры публично оглашается председателем. Аспирант вправе получить мотивированное объяснение по поводу вынесенного решения.

4. ПРОВЕДЕНИЕ ДОСРОЧНОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

4.2 Досрочная итоговая аттестация возможна при соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

4.3 Порядок и процедура досрочной итоговой аттестации должны соответствовать данному положению.

5. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Методические рекомендации по содержанию диссертации. Содержание диссертации должно соответствовать выбранной научной специальности, в отдельных

случаях - смежным специальностям. Изложение материала должно быть ясным и логически последовательным, формулировки – точными и конкретными, выводы – обоснованными, аргументация – убедительной.

Оформление диссертационного исследования должно соответствовать требованиям ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления» и ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Структура и содержание диссертации должны соответствовать «Методическим рекомендациям», разработанным кафедрой с учетом специфики исследований, проводимых в данной отрасли науки.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1 Для аспирантов из числа инвалидов итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

6.2 При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с аспирантами, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для аспирантов при прохождении итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего аспирантам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами кафедры);

- пользование необходимыми аспирантам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3 Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения аспирантов инвалидов в доступной для них форме.

6.4 По письменному заявлению аспиранта продолжительность выступления при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной диссертации на соискание ученой степени кандидата наук может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности не более чем на 15 минут.

6.5 В зависимости от индивидуальных особенностей аспирантов с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении итоговой аттестации:

а) для слепых: материалы для презентации научного доклада оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; при необходимости аспирантам предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: материалы для презентации научного доклада оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости аспирантам предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у аспирантов;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости аспирантам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся устно.

д) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

е) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся письменно.

6.6 Аспирант инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее -

индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у аспиранта индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении аспирант указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на итоговой аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности процедуры защиты научного доклада.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Настоящий Порядок вступает в силу после утверждения его Ученым Советом университета.

7.2 В Порядок могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями документов, являющихся основой его разработки.

7.3 Требования Порядка являются обязательными для обучающихся и педагогических работников, а также для специалистов, привлекаемых из профильных организаций в качестве руководителей аспирантов.

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научной работе
и инновациям Астраханского
государственного
технического университета,
д.т.н., доцент

Ю.А. Максименко

—

«___» _____ 2022 г.

(печать организации)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Астраханский государственный
технический университет» (ФГБОУ ВО «АГТУ»)

Диссертация на тему:

(название диссертации)

выполнена на кафедре _____

(наименование учебного или структурного подразделения)

В период подготовки диссертации соискатель _____

(фамилия, имя, отчество (полностью))

работал(а) в _____

(полное официальное название организации(ий) в соответствии с уставом)

(наименование учебного или научного подразделения, должность *)

В 20___ г. окончил(а) _____

(наименование образовательного учреждения
высшего (профессионального) образования)

по специальности _____

(наименование специальности)

На соискание ученой степени кандидата наук:

В 20__ г. окончил(а) аспирантуру (либо являлся лицом, прикрепленным для подготовки диссертации – указать период прикрепления, либо является научным сотрудником организации)

(наименование образовательного учреждения высшего образования)

Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов выдано (либо справка об обучении (периоде обучения) с результатами сдачи кандидатских экзаменов выдана; либо справка об обучении (периоде обучения) и удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов выданы) в 20__ г. в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Астраханский государственный технический университет» [за исключением соискателей ученой степени, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которой подготовлена диссертация].

*Указать места работы с момента поступления в аспирантуру до момента подачи документов в диссертационный совет

На соискание ученой степени доктора наук:

Диссертацию на соискание ученой степени кандидата _____

(отрасль науки)

наук на тему: _____ защитил в совете, созданном на базе

(название диссертации)

(наименование организации и ведомственная принадлежность)

В 20__ г. окончил(а) докторантуру _____.

(наименование организации)

(если обучался(лась) в докторантуре)

Научный руководитель (консультант) – доктор (кандидат) _____ наук,

(отрасль науки)

профессор (доцент) _____ работает в _____

организации в соответствии с уставом, ведомственная принадлежность, наименование структурного подразделения, должность)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной соискателем работы, отражается личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя, соответствие диссертации требованиям, установленным п.14 Положения о присуждении ученых степеней, научная специальность и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем.

Актуальность темы диссертационного исследования определяется

Личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации, выразилось в

Степень достоверности результатов проведенных исследований. Научные положения, выводы и рекомендации, сформулированные в диссертации, обоснованы теоретическими решениями и экспериментальными данными, полученными в работе, не противоречат известным положениям наук:....., базируются на строго доказанных выводах и т.п.

Научная новизна работы и практическая значимость заключается в ...

Ценность научных работ соискателя. Описать, чему посвящены работы, делается вывод о полноте отражения в опубликованных работах основных положений диссертационного исследования. Работы посвящены проблеме...

Обоснованность научных положений

Апробация работы (Перечислить названия конференций, в которых принимал участие соискатель; место и время их проведения)

Полнота изложения материалов диссертации в публикациях (Перечислить опубликованные работы. Оформление по ГОСТу!)

Основные результаты диссертационного исследования опубликованы в _____ работах; личный вклад автора составляет _____ .п.л.

Работы, опубликованные автором в перечне ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, рекомендованных ВАК:

1. ...
2. ...

3. ...

В других изданиях:

1. ...

2. ...

Публикации полностью соответствуют теме диссертационного исследования и раскрывают её основные положения.

В диссертации соискатель ссылается на авторов и источники заимствования материалов. Заключение системы «Антиплагиат» показало, что диссертация соответствует требованиям, установленным п. 14 Положения о присуждении ученых степеней.

Диссертационная работа _____

(ФИО соискателя)

на тему _____ – это законченная научная работа,

(название темы диссертации)

соответствует требованиям, установленным п. 9 Положения о присуждении ученых степеней, Паспорту научных специальностей:

(указать название специальности и отрасль науки, а также название раздела и пунктов Паспорта научных специальностей, которым отвечает данная диссертация)

Диссертация _____

(название диссертации)

(фамилия, имя, отчество)

рекомендуется к защите на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по специальности _____

(отрасль науки)

(цифр и наименование специальности)

Заключение принято на заседании кафедры _____

(наименование структурного подразделения организации)

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет».

Присутствовало на заседании - _____ чел. Результаты голосования: «за» - _____ чел., «против» - _____ чел., «воздержалось» - _____ чел., протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

(подпись лица оформившего заключение)

(ФИО, уч. степень, уч. звание, наименование
структурного подразделения организации,
должность)

Примечания:

1. Заключение не должно содержать служебной информации ограниченного распространения.
2. Заключение должно быть напечатано через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер 14.
3. Линии и подстрочные надписи не печатаются.
(подпись)



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОКОНЧАНИИ АСПИРАНТУРЫ

000000 0000000

Регистрационный номер

Дата выдачи

Настоящее свидетельство подтверждает, что

освоил(а) программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности

и успешно прошел(а) итоговую аттестацию.

Протокол № _____ от « _____ » _____ г.

Председатель
аттестационной комиссии

Руководитель организации,
осуществляющей образовательную
деятельность

МП.



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
 Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована
 ООО «ДКС РУС» по международному стандарту ISO 9001:2015

СПРАВКА
о результатах обучения в аспирантуре

Регистрационный номер _____ от _____ 20 ____ г.

Выдана _____
 (фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он (а) является аспирантом ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» _____ формы обучения
 (очной / заочной)

Дата зачисления _____ г. (приказ о зачислении № _____ от _____ г.)

Дата окончания аспирантуры в соответствии с нормативным сроком освоения _____ г.

Шифр и направление подготовки: _____

Направленность: _____

За время обучения выполнила учебный план и прошла промежуточную, итоговую аттестацию
 (нужное подчеркнуть) и получила следующие оценки:

№	Наименование дисциплин (модулей) программы, вид практики	Количество академических часов	Количество зачетных единиц	Оценка
1 семестр				
1				
2				
3				
4				
5				
2 семестр				
1				
2				
3				
3 семестр				
1				
2				
4 семестр				
1				
2				
5 семестр				
1				
2				
3				
6 семестр				
1.				
2.				

Оценки проставляются на основании зачетно-экзаменационных ведомостей и протоколов заседаний экзаменационных комиссий, хранящихся в архиве ФГБОУ ВО «АГТУ».

Проректор
 по научной работе и инновациям

М.П. «_____» _____ г.

ПРОТОКОЛ

№ _____ « ____ » _____ 20__ г.

по оценке диссертации, на предмет ее соответствия критериям, которым должна отвечать диссертация на соискание ученой степени кандидата наук _____
(аспиранта / экстерна)

(Ф.И.О. – полностью)

на тему « _____ »

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель _____
(Ф.И.О., ученая степень, учено звание, должность, место работы – полностью)

Члены _____
(Фамилия И.О., ученая степень, учено звание, должность, место работы – перечислить)

НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА ВЫПОЛНЕНА

Под руководством _____
(ученая степень, ученое звание, ФИО – полностью научного руководителя)

На рассмотрение ПРЕДСТАВЛЕНЫ СЛЕДУЮЩИЕ МАТЕРИАЛЫ:

1. Справка отдела подготовки кадров высшей квалификации от « ____ » _____ 20__ г. о количестве сданных аспирантом экзаменов(ах), зачетов(ах), практик и о выполнении им (ею) требований учебного плана.

2. Текст диссертации на _____ страницах.

3. Графический материал на _____ листах (при наличии).

4. Отзыв научного руководителя _____
(положительный/отрицательный)

5. Рецензии подготовлены:

5.1. Внешняя рецензия _____
(Фамилия И.О. рецензента, должность, ученая степень, ученое звание)

(положительная/отрицательная)

5.2. Внутренняя рецензия _____
(Фамилия И.О. рецензента, должность, ученая степень, ученое звание)

(положительная/отрицательная)

Характеристика выступления аспиранта в ходе представления научного доклада:

После выступления аспиранту заданы следующие вопросы:

(фамилия, инициалы лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)

Характеристика ответа(ов) аспиранта на заданные вопросы:

Мнения членов кафедры о выявленном уровне подготовленности аспиранта к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке аспиранта _____

Признать, что _____ (аспирант) _____ (Ф.И.О.)

представил диссертацию, для оценки на предмет ее соответствия критериям, которым должна отвечать диссертация на соискание ученой степени кандидата наук

Представленная диссертация _____ критериям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук
(соответствует/не соответствует)

Председатель _____

Секретарь _____