



Приложение 1 к приказу № 516 от 19.12.2017

Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована DQS
по международному стандарту ISO 9001:2015

Принято на заседании
Ученого Совета
Протокол № 6, от «21» декабря 2017 г.

Председатель Ученого Совета

_____ А.Н. Неваленный



12 _____ 2017 г.

Согласовано со студенческим советом
ФГБОУ ВО «АГТУ» 5.12.2017 г.

ПОРЯДОК

УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ
УЧЕБНОМУ ПЛАНУ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРОГРАММЕ
АСПИРАНТУРЫ В ФГБОУ ВО «АСТРАХАНСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Астрахань - 2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося по программе аспирантуры в ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 19.11.2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» и Уставом ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» (далее – АГТУ, Университет).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану обучающегося по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры).

1.3. Ускоренное обучение – это процесс освоения программы аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программам аспирантуры, установленным Университетом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки кадров высшей квалификации (далее – ФГОС ВО).

1.4. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по программе аспирантуры может реализоваться в следующих случаях:

- при наличии у аспиранта диплома об окончании аспирантуры;
- при наличии у аспиранта диплома кандидата (доктора) наук;
- если аспирант обучается по иной программе аспирантуры;
- если аспирант имеет способности и (или) уровень развития,

позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Университетом в соответствии с образовательным стандартом.

1.5. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

1.6. Срок получения образования по программе аспирантуры при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, устанавливается Университетом самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы

обучения федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее – ФГОС).

Объем программы аспирантуры при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану (далее – ускоренное обучение) не может составлять более 75 зачетных единиц за один учебный год.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОДА НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

2.1. Решение о переводе аспиранта на ускоренное обучение принимается Университетом на основании личного заявления обучающегося.

2.2. Для перевода на ускоренное обучение и определения сроков освоения образовательной программы аспирант в качестве приложения к заявлению представляет документы, подтверждающие возможность зачета результатов предыдущего образования:

- копию диплома об окончании аспирантуры (с приложением);
- копию диплома кандидата (доктора) наук;
- удостоверение (справку) о сданных кандидатских экзаменах;
- справку об обучении или периоде обучения с указанием сроков обучения, перечня освоенных дисциплин, результатов освоения указанных дисциплин и их трудоёмкости в часах или зачетных единицах;
- копию зачётной книжки;
- иные документы, подтверждающие возможность зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской деятельности.

2.3. Аспирант может подать заявление с просьбой о переводе на ускоренное обучение на любом курсе не позднее, чем за две недели до начала учебного семестра.

2.4. Решение о возможности ускоренного обучения принимается по рекомендации выпускающей кафедры, с учетом решения аттестационной комиссии, и оформляется приказом ректора Университета.

2.5. Если аспирант, обучающийся по ускоренной форме обучения по индивидуальному учебному плану, не может продолжить обучение по нему по различным причинам, он имеет право по личному заявлению перевестись на обучение по действующей образовательной программе и учебному плану.

3. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Для принятия решения о возможности перевода аспиранта на ускоренное обучение приказом ректора Университета назначается аттестационная комиссия.

3.2. Состав аттестационной комиссии:

- проректор по научной работе и инновациям (председатель);
- начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации (далее -

отдел ПКВК);

- руководитель образовательной программы аспирантуры.

Аттестационная комиссия не позднее чем через 10 календарных дней после подачи заявления о переводе на ускоренное обучение осуществляет зачет результатов обучения в форме перезачета или переаттестации в соответствии с Порядком зачета ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» результатов освоения обучающимися по программам аспирантуры учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.3. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом (Приложение 1), который подписывается всеми членами комиссии и утверждается ректором Университета. Копия протокола передается аспиранту, а оригинал хранится в отделе ПКВК.

4. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ПРИ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ

4.1. При переводе аспиранта на ускоренное обучение сотрудниками отдела подготовки кадров высшей квалификации (далее – отдел ПКВК) разрабатывается индивидуальный учебный план на основе учебного плана и действующей образовательной программы (Приложение 2).

4.2. Индивидуальный учебный план составляется в двух экземплярах, подписывается начальником отдела ПКВК и проректором по научной работе и инновациям, утверждается ректором. Один экземпляр плана под роспись вручается аспиранту, второй хранится в отделе ПКВК в течение всего периода обучения аспиранта. По окончании обучения индивидуальный учебный план вкладывается в личное дело аспиранта.

4.3. Наименование дисциплин (модулей), практик в индивидуальном учебном плане и их группирование по блокам должно быть идентичным учебным планам Университета, рассчитанным на полный срок обучения.

4.4. В качестве программ учебных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации при ускоренном обучении используются документы Университета, разработанные для реализации образовательных программ с полным сроком обучения.

Начальник отдела ПКВК



Н.А. Иглина

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО «АГТУ»

« ____ » _____ 2017 г.

Протокол заседания аттестационной комиссии № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Аттестационная комиссия по аспирантуре

(приказ о создании аттестационной комиссии № ____ от « ____ » _____ 20 ____)

в составе:

председателя комиссии, проректора по научной работе и инновациям _____;
(Ф.И.О.)

членов комиссии:

начальника отдела подготовки кадров высшей квалификации _____;
(Ф.И.О.)

руководителя образовательной программы _____;
(наименование программы, Ф.И.О. руководителя)

(Ф.И.О., должности, ученые степени, звания других членов комиссии – при наличии)

на основании:

- Устава ФГБОУ ВО «АГТУ»;

- Порядка ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося по программе аспирантуры в ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет»,

сопоставив и проанализировав представленные документы:

(перечень документов, подтверждающих возможность зачета результатов обучения по отдельным

дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам

научно-исследовательской деятельности)

пришла к заключению о возможности / невозможности перевода аспиранта

(Ф.И.О. аспиранта)

на ____ курс ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану образовательной программы аспирантуры _____.

(шифр и наименование направления и направленность подготовки)

Дата окончания обучения: _____.

Ф.И.О. председателя и членов комиссии

Подписи

