

Приложение к приказу № 338 от 17.12. 2021 г.



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована DQS
по международному стандарту ISO 9001:2015

Принят на заседании
Ученого Совета
Протокол №4 от 25.11.2021 г.

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ ДИССЕРТАЦИОННЫХ СОВЕТОВ
НА БАЗЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ» В УДАЛЁННОМ ИНТЕРАКТИВНОМ РЕЖИМЕ**

Астрахань - 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящий «Порядок проведения заседаний диссертационных советов на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» в удалённом интерактивном режиме» (далее Порядок) разработан в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»

1.2. Настоящий Порядок определяет правила проведения заседаний диссертационных советов в удаленном интерактивном режиме в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (далее - (ФГБОУ ВО «АГТУ», Университет).

2. Организация заседаний диссертационных советов в удаленном интерактивном режиме

2.1. Проведение заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме предполагает применение информационных и телекоммуникационных технологий, программных и технических средств, обеспечивающих дистанционное участие в этом заседании членов диссертационного совета, официальных оппонентов, а также иных лиц, которые могут присутствовать на заседании диссертационного совета, находящихся вне места его проведения.

2.2. Участие хотя бы одного члена диссертационного совета в заседании в дистанционной форме предопределяет проведение заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

2.3. Председательствующий, ученый секретарь и соискатель ученой степени не могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

2.4. Доля членов диссертационного совета, которые могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, не может превышать 1/2 от общего числа участвующих в заседании членов диссертационного совета.

2.5. Заседание диссертационного состава считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава диссертационного совета, включая членов диссертационного совета, участвующих в заседании в удаленном интерактивном режиме. При отсутствии кворума заседание не проводится и назначается новая дата защиты.

2.6. Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме члену диссертационного совета необходимо не позднее чем за три рабочих дня до планируемой даты заседания

диссертационного совета направить в адрес ФГБОУ ВО «АГТУ» соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме. Форма заявления приведена в Приложении 1.

Заявление, поступившее в ФГБОУ ВО «АГТУ» позднее указанного срока, не рассматривается.

2.7. Решение о форме проведения заседаний диссертационных советов в удаленном интерактивном режиме принимается ректором ФГБОУ ВО «АГТУ» на основании ходатайств председателей (Приложение 2) и оформляется распорядительным актом. Заявление с согласием члена диссертационного совета и (или) официальных оппонентов на участие в заседании совета в удаленном интерактивном режиме, а также согласие на обработку их персональных данных, предоставляются ученому секретарю диссертационного совета не позднее, чем за 3 рабочих дня до планируемой даты заседания диссертационного совета, посредством электронной почты диссертационного совета, указанной на сайте Университета.

2.8. С целью обеспечения открытости и публичности заседаний, проводимых в удаленном интерактивном режиме, диссертационные советы допускают к заседанию иных лиц, изъявивших желание присутствовать на нем, при наличии поступивших от них заявлений, не позднее чем за 3 рабочих дня до планируемой даты заседания диссертационного совета, посредством электронной почты диссертационного совета, указанной на сайте Университета.

2.9. Заседание диссертационного совета при защите диссертации, проводимое в удаленном интерактивном режиме, транслируется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в режиме реального времени.

2.10. Управление информационных систем и технологий Университета обеспечивает техническую возможность участия членов совета, оппонентов и иных лиц в заседании диссертационного совета в удалённом интерактивном режиме, а также трансляцию заседания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в режиме реального времени.

2.11. Информация о проведении заседания совета в удаленном интерактивном режиме, необходимая для подключения, разъяснения и ссылка на заседание размещаются на сайте Университета в разделе «Объявления о защитах».

2.12. При проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме обеспечиваются:

а) визуальная идентификация членов диссертационного совета, оппонентов и иных лиц;

б) аудиовизуальный контакт между участниками заседания диссертационного совета;

в) непрерывная видео- и аудио трансляция выступлений соискателя ученой степени, членов диссертационного совета, оппонентов.

2.13. Ученый секретарь не позднее, чем за 1 рабочий день до

планируемой даты заседания диссертационного совета обеспечивает направление лицам, участвующим в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, информации, необходимой для участия в заседании диссертационного совета (логин, пароль для подключения к видеоконференции, участия в тайном голосовании с использованием информационно-коммуникационных технологий и иную информацию для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме), а также обеспечивает идентификацию и аутентификацию членов диссертационного совета, оппонентов и иных лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

При проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме перед началом заседания ученым секретарем обеспечивается проведение тестирования аудио- видеосвязи.

2.14. В начале заседания председательствующий оглашает список присутствующих членов диссертационного совета и оппонентов, в том числе участвующих в удалённом интерактивном режиме. В стенограмме заседания диссертационного совета приводится список всех участников заседания с указанием формы участия.

Присутствие членов совета определяется на основании явочного листа, в котором указываются фамилия, имя, отчество членов диссертационного совета, принимавших участие в заседании совета с указанием формы участия и даты проведения этого заседания. Явочный лист подписывается председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета.

2.15. Аудиовидеозапись заседания диссертационного совета в течение всего заседания фиксирует ход заседания диссертационного совета, в том числе присутствие всех участников этого заседания, включая присутствующих дистанционно.

В случае разрыва аудио- видеосвязи или возникновения технических неполадок, не позволяющих обеспечить соблюдение требований п. 2.12 данного Порядка, председатель диссертационного совета объявляет технический перерыв.

Продолжительность технического перерыва определяется председательствующим.

В случае, если по окончании технического перерыва между диссертационным советом и членом диссертационного совета, участвующим в заседании дистанционно, полностью не восстановлена аудио- видеосвязь и не устранены технические неполадки, то указанное лицо не участвует в определении кворума и в голосовании по вопросу, рассматриваемому на заседании диссертационного совета.

В случае разрыва связи с иным лицом, представившим отзыв, полностью оглашается поступивший от него отзыв.

2.16. При отсутствии возможности обеспечения кворума, и (или) взаимодействия участников заседания (за исключением иных лиц) диссертационного совета в случае разрыва аудио- видеосвязи, и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания

диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме заседание переносится на другой день. В этом случае дата очередного заседания определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

3. Электронное голосование

3.1. При проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме решение диссертационного совета по рассматриваемому на заседании вопросу принимается тайным голосованием членов диссертационного совета с использованием информационно-коммуникационных технологий без использования бумажного бюллетеня.

3.2. Информационно-коммуникационные технологии, используемые при проведении электронного голосования, определяются Университетом самостоятельно и должны обеспечивать возможность волеизъявления члена диссертационного совета и формирования данных об итогах электронного голосования с учетом неизменности сохраняемых результатов волеизъявления членов диссертационного совета и соблюдения тайны голосования.

3.3. Управление информационных систем и технологий Университета обеспечивает техническую возможность участия членов совета в электронном голосовании, контроль качества и доступности используемых при проведении электронного голосования информационно-коммуникационных технологий.

3.4. Ученый секретарь диссертационного совета направляет членам диссертационного совета ссылки для участия в электронном голосовании, а также разъясняет им порядок участия в электронном голосовании.

3.5. В электронном голосовании участвуют все члены диссертационного совета, присутствующие на заседании диссертационного совета.

3.6. Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета (в том числе в случае разрыва аудио видеосвязи), кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в голосовании не участвуют.

3.7. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, утверждает протокол о результатах голосования.

3.8. При возникновении технических неполадок во время проведения голосования по присуждению ученой степени, не позволяющих обеспечить принятие диссертационным советом решения в соответствии с требованиями настоящего Порядка в день защиты может быть проведено повторное голосование после устранения указанных технических неполадок.

3.9. Председательствующий (или по решению председательствующего ученый секретарь) производит подсчет голосов и оглашает результаты

голосования.

3.10. Распорядительный акт ректора ФГБОУ ВО «АГТУ» о проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, ходатайство председателя диссертационного совета, заявления приобщаются к материалам второго экземпляра аттестационного дела соискателя ученой степени, хранятся в Университете и направляются в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации по запросу.

3.11. Во всех иных вопросах, не предусмотренных настоящим Порядком, диссертационный совет руководствуется Положением о присуждении ученых степеней и Положением о защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук.

Начальник отдела подготовки
кадров высшей квалификации



Н.А. Иглина

Приложение 1

Председателю диссертационного совета

_____,
шифр совета
созданного на базе ФГБОУ ВО «АГТУ»,
профессору

ФИО председателя

ОТ _____
(указать роль в совете – член совета, оппонент)

ФИО полностью

Тел.:

E-mail:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне участвовать в заседании диссертационного совета

(по принятию к предварительному рассмотрению, по приёму к защите, по защите)
диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук

_____,
(ФИО соискателя)
назначенного на «___» _____ 20___ года на ___ час. ___ мин., в удалённом
интерактивном режиме в связи с невозможностью личного присутствия на
заседании по причине _____

(командировка, отпуск, состояние здоровья, другие уважительные причины)

Я располагаю необходимыми техническими средствами,
обеспечивающими аудио-видео контакт с участниками заседания совета, для
участия в заседании диссертационного совета в дистанционном режиме.

Фамилия, инициалы _____

Подпись

Дата (не позднее 3 рабочих дней до заседания совета)

Приложение 2

Ректору ФГБОУ ВО «АГТУ»,
профессору Неваленному А.Н.
от председателя диссертационного
совета _____

шифр совета

ФИО председателя

ХОДАТАЙСТВО

В связи с поступлением в адрес диссертационного совета заявлений,
содержащих согласие на участие в заседании диссертационного совета

(по принятию к предварительному рассмотрению, по приёму к защите, по защите)

диссертации _____

ФИО соискателя

назначенного на «__» _____ 20__ года на __ час. __ мин., в удалённом
интерактивном режиме, в связи с невозможностью личного присутствия по
уважительной причине, прошу разрешить провести данное заседание
диссертационного совета в удалённом интерактивном режиме.

Доля членов совета - участников дистанционного заседания совета не
превышает 1/2 от общего числа участвующих в заседании членов совета. Все
участники дистанционного заседания заявили о наличии необходимых
технических средств для аудио-видео контакта с другими членами
диссертационного совета.

Председатель диссертационного
совета _____

Шифр совета

Фамилия, инициалы

Подпись

Дата (не позднее 3 рабочих дней до заседания совета)