

Приложение к приказу № 222 от 21.06.2022 г.



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована DQS
по международному стандарту ISO 9001:2015

МАКЕТ

**образовательной программы высшего образования – программы
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

Астрахань - 2022



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована DQS
по международному стандарту ISO 9001:2015

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО «АГТУ», д-р биол.наук,
профессор

_____ А.Н. Неваленный

Рассмотрено на Ученом Совете АГТУ

Протокол № _____ от « _____ » 20 _____ г.

**Образовательная программа высшего образования –
программа подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

Научная специальность

(код и наименование научной специальности)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела ПКВК, к.э.н.,
доцент _____ Иглина Н.А.
« _____ » _____ 2022 г.

Руководитель ОП: должность название ка-
федры, ученая степень, ученое звание

_____ ФИО
ОП рекомендована кафедрой « _____ »,
Протокол № _____ от _____ 2022г.
Зав. кафедрой « _____ », уч. ст.,
уч. звание _____ ФИО

ОП одобрена Ученым советом Института
_____ ФГБОУ ВО «АГТУ»

Протокол № _____ от _____ 20 _____ г.
Директор института _____, уч. ст.,
звание _____ ФИО

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

АКТУАЛЬНО на¹:

20___/20___ год набора

Протокол заседания кафедры « _____ » от « ___ » _____ 20___ г. № ___
(название кафедры)

Заведующий кафедрой « _____ » _____ И.О.Ф.
(название кафедры)

20___/20___ год набора

Протокол заседания кафедры « _____ » от « ___ » _____ 20___ г. № ___
(название кафедры)

Заведующий кафедрой « _____ » _____ И.О.Ф.
(название кафедры)

20___/20___ год набора

Протокол заседания кафедры « _____ » от « ___ » _____ 20___ г. № ___
(название кафедры)

Заведующий кафедрой « _____ » _____ И.О.Ф.
(название кафедры)

20___/20___ год набора

Протокол заседания кафедры « _____ » от « ___ » _____ 20___ г. № ___
(название кафедры)

Заведующий кафедрой « _____ » _____ И.О.Ф.
(название кафедры)

20___/20___ год набора

Протокол заседания кафедры « _____ » от « ___ » _____ 20___ г. № ___
(название кафедры)

Заведующий кафедрой « _____ » _____ И.О.Ф.
(название кафедры)

20___/20___ год набора

Протокол заседания кафедры « _____ » от « ___ » _____ 20___ г. № ___
(название кафедры)

Заведующий кафедрой « _____ » _____ И.О.Ф.
(название кафедры)

¹ Корректировка ОП осуществляется при вступлении в силу новых нормативных документов

СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общая характеристика образовательной программы

1.2. Нормативные документы

1.3. Перечень сокращений

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРО- ГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

3.1. Структура ОП ВО

3.2. Учебный план, календарный учебный график и объем контактной работы

3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

3.4. Практики

3.5. План научной деятельности

3.6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.7. Итоговая аттестация

4. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Требования к кадровым условиям реализации программы аспирантуры

4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации программы аспирантуры

5. ХАРАКТЕРИСТИКА МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, НЕ ТРЕБУЮЩИХ ОСОБЫХ УСЛОВИЙ

6.1. Обеспечение соблюдения общих требований

6.2. Доведение информации по вопросам организации образовательного процесса

Приложения

- учебный план (*представлен в отдельном файле*)

- календарный учебный график (*представлен в отдельном файле*)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общая характеристика образовательной программы

Цель освоения образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре **Шифр и наименование научной специальности** (далее – программа аспирантуры) – выполнение индивидуального плана научной деятельности и индивидуального учебного плана, написание, оформление и представление к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

Задачами программы аспирантуры являются обеспечение:

- условий для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской деятельности) в целях подготовки диссертации, в том числе, доступ к информации о научных и научно-технических результатах по тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

- условий для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;
- проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям);
- условий для прохождения аспирантами практики;
- проведения контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов.

Программа аспирантуры **Шифр и наименование научной специальности** включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики.

Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

При реализации программы аспирантуры могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционное и электронное обучение. Сведения об этом приводятся в описании программы аспирантуры.

Программа аспирантуры обновляется по мере необходимости с учетом развития науки, экономики, техники, технологий, социальной сферы и изменения законодательной базы.

Информация о компонентах программы аспирантуры размещена на официальном сайте ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» (далее – Университет) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Образовательная программа **Шифр и наименование научной специальности** реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Освоение программы аспирантуры в Университете осуществляется в очной форме.

Срок освоения программы аспирантуры **Шифр и наименование научной специальности** составляет 3 года (4 года).

Объем программы аспирантуры **Шифр и наименование научной специальности**

сти составляет 180 зачетных единиц (240 зачетных единиц).

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 23.08.1996 г. №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Положение о присуждении ученых степеней (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. №842);
- Номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени (утверждена приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. №118);
- Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. №2122);
- Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (утверждены приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. №951);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства Просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса МОН РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» и другие локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность в Университете.

1.3. Перечень сокращений

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» - ФГБОУ ВО «АГТУ», Университет;
ФГТ – федеральные государственные образовательные требования;
ОП ВО – образовательная программа высшего образования;
РПД – рабочая программа дисциплины (модуля);
РПП – рабочая программа практики;
ОС – оценочные средства;
ФОС – фонд оценочных средств;

ИА – итоговая аттестация;

ОПК - общепрофессиональные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

НПР – научно-педагогический работник;

з.е. – зачетные единицы;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

ЭБС – электронная библиотечная система;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В программе аспирантуры определены следующие результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской деятельности), результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики.

Выпускник, освоивший данную программу аспирантуры, должен обладать следующими общепрофессиональными (таблица 1) и профессиональными компетенциями (таблица 2) в соответствии с научной специальностью.

Таблица 1 - Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональных компетенций выпускника программы аспирантуры	Описание индикаторов достижения общепрофессиональных компетенций
Способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (ОПК-1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проводит всесторонний анализ и обоснованную оценку научных достижений в отдельной области знания / области деятельности на основе доступных источников информации. 2. Определяет проблему, подлежащую разработке или доработке в связи с изменившимися условиями. 3. Формулирует гипотезу исследования, определяет способы ее подтверждения. 4. Демонстрирует применение методологии и методов теоретических и экспериментальных научных исследований с использованием знаний в области истории и философии науки.
Готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (ОПК-2)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Демонстрирует соблюдение этических норм научного общения и проведения профессиональной исследовательской деятельности. 2. Демонстрирует общение в режиме диалога в процессе научной деятельности, стимулируя конструктивное научное взаимодействие. 3. Использует современные информационные методы научной коммуникации, в том числе на иностранном языке. 4. Публикует результаты научного исследования в виде статей в отечественных и зарубежных изданиях, апробирует результаты исследования на научных семинарах и конференциях

Таблица 2 - Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональных компетенций выпускника программы аспирантуры	Описание индикаторов достижения профессиональных компетенций
(ПК-1)	
(ПК-2)	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

3.1. Структура ОП ВО

Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию. Структура образовательной программы аспирантуры приведена в таблице 3.

Таблица 3 – Структура образовательной программы аспирантуры

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих
1	Научный компонент
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 ФГТ
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
2	Образовательный компонент
2.1	Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов
2.2	Практики
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
3	Итоговая аттестация

Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых и научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;
- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

3.2. Учебный план, календарный учебный график и объем контактной работы

Учебный план определяет перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение дисциплин и практики, научного компонента и итоговую аттестацию по курсам и семестрам.

В учебном плане ОП ВО представлена общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик, научного компонента в зачетных единицах, а также их аудиторная трудоемкость в часах, трудоемкость промежуточной аттестации.

Календарный учебный график сформирован по форме ФГБОУ ВО «АГТУ» и представляет собой последовательность реализации ОП ВО по научной специальности Шифр и наименование научной специальности по годам, включая теоретическое обучение, научный компонент, практики, промежуточные и итоговую аттестации и периоды каникул.

Календарный график учебного процесса представлен в отдельном файле.

Порядок формирования элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин по выбору обучающихся, факультативных (необязательных для обучения при освоении ОП ВО) дисциплин установлен Порядком освоения элективных и факультативных дисциплин обучающимися по ОП ВО в АГТУ.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии и заявленной ими необходимости создания особых условий обучения) разрабатывается адаптированная образовательная программа, структура которой регламентируется локальными актами Университета.

Учебные занятия по дисциплинам (модулям) проводятся в форме контактной работы: занятий лекционного типа, семинарского типа (семинаров, практических занятий, практикумов, лабораторных работ, коллоквиумов и т.д.). Контактная работа по дисциплинам (модулям) также включает в себя консультации, индивидуальную работу обучающихся с НПР и иную работу в соответствии с локальными актами Университета.

Контактная работа реализуется в аудиторной и внеаудиторной формах, а также в ЭИОС (при необходимости).

Текущий контроль и промежуточная аттестации (зачеты и экзамены) рассматриваются как вид учебной работы по дисциплинам (модулям), практикам и реализуются в пределах трудоемкости, отводимой на их освоение. Промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация проводятся в форме контактной и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Практика проводится в форме контактной работы. Формой промежуточной аттестации по всем видам практик является дифференцированный зачет.

Учебный план, календарный учебный график представлены в отдельных файлах.

3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) (РПД) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- цель(и) освоения дисциплины (модуля);
- указание места дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО;

- указание формируемых в результате освоения данной дисциплины (модуля) компетенций;
- структуру и содержание дисциплины (модуля);
- фонд оценочных средств;
- перечень учебно-методического и информационного обеспечения обучающихся по дисциплине (модулю);
- материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля): *указание учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами, и помещений для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета, в том числе оснащённость аудиторий Профильных организаций, если они используются для практической подготовки обучающихся;*
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе по данной дисциплины.

В рабочей программе каждой дисциплины указаны конечные результаты обучения – общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ОП ВО.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены отдельными документами.

3.4. Практики

Практическая подготовка при проведении практик направлена на непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с научной деятельностью.

В соответствии с ОП ВО по научной специальности Шифр и наименование научной специальности реализуется производственная практика.

Типы производственной практики:

- практика по получению опыта профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- практика по получению опыта научно-инновационной деятельности.

Рабочие программы практик разработаны с учетом требований приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства Просвещения РФ от 5 августа 2020г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» и локальных актов Университета.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетентностной модели выпускника.

Рабочая программа практики включает в себя:

- наименование практики;
- цели практики;
- указание места практики в структуре ОП ВО;
- указание формируемых в результате освоения практики компетенций;
- структуру и содержание практики;

- тип практики;
- фонд оценочных средств;
- перечень учебно-методического и информационного обеспечения обучающихся по практике;
- материально-техническое обеспечение практики: оснащенность аудиторий Профильных организаций, используемых для практики обучающихся, структурных подразделений Университета / ОСП, предназначенных для проведения практики;
- методические указания для обучающихся по практике.

3.5. План научной деятельности

План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

3.6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП ВО разрабатывается фонд оценочных средств (как приложение к рабочим программам дисциплин (модулей) и практик) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций, формируемых в результате освоения данной дисциплины (модуля), практики;
- уровни освоения компетенций, формируемых в результате освоения данной дисциплины (модуля), практики;
- перечень оценочных средств по дисциплине (модулю), практике;
- примеры контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, при формировании компетенций, формируемых в ходе освоения данной дисциплины (модуля), практики, в процессе освоения образовательной программы.

ФОС включают: примеры контрольных вопросов и заданий для контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения, навыки и уровень приобретенных компетенций.

Форма проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ, не требующих особых условий реализации ОП ВО, устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям), практикам представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), практик как приложение к ним.

3.7. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация (ИА) выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме согласно требованиям ФГТ.

К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

Университет дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее - заключение), которое подписывается проректором по научной работе и инновациям Университета.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план и план научной деятельности.

В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

Особенности проведения ИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья определены в программе ИА.

Количество зачетных единиц, отводимых на ИА, составляет 9 з.е.

4. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Требования к условиям реализации программы аспирантуры включают в себя требования к кадровым условиям реализации программы аспирантуры, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению.

4.1. Требования к кадровым условиям реализации программы аспирантуры

Кадровый потенциал, обеспечивающий реализацию программы аспирантуры, соответствует требованиям к наличию и квалификации научно-педагогических работников, установленным ФГТ.

Не менее 60 процентов численности штатных научных и(или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры, имеют ученую степень и (или) ученое звание.

4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации программы аспирантуры

Университет обеспечивает аспиранту доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

Университет обеспечивает аспиранту в течение всего периода освоения программы аспирантуры индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) посредством информационно-коммуникационной сети «Интернет» и (или) локальной сети Университета в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

Университет обеспечивает аспиранту доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых указан в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и индивидуальном плане работы аспиранта.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по образовательной программе *Шифр и наименование научной специальности*, в том числе к информации об итогах промежуточных аттестаций с результатами выполнения индивидуального плана научной деятельности и оценками выполнения индивидуального плана работы.

Аспиранты обеспечены учебными изданиями исходя из расчета не менее одного учебного издания в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры, на каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

При реализации программы аспирантуры в сетевой форме выполнение требований к условиям реализации программы аспирантуры, предусмотренных абзацами 1 – 3 подраздела 4.2 ОП ВО, осуществляется с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций, использующих сетевую форму реализации программы аспирантуры.

5. ХАРАКТЕРИСТИКА МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Формы и порядок проведения промежуточной аттестации, за исключением кандидатских экзаменов, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов устанавливаются локальными нормативными актами Университета.

Оценка качества образования проводится по системе, принятой в Университете.

6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, НЕ ТРЕБУЮЩИХ ОСОБЫХ УСЛОВИЙ

6.1. Обеспечение соблюдения общих требований

При осуществлении образовательного процесса обучающихся с индивидуальными особенностями обеспечивается соблюдение следующих общих требований; осуществление для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей, использование специальных методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, услуги сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

6.2. Доведение информации по вопросам организации образовательного процесса

Все локальные нормативные акты университета по вопросам организации образовательного процесса по данной ОП доводятся до сведения инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.