# Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» на специальности среднего профессионального образования на 2026/2027 учебный год

## 1. Общие положения

Порядок организации приема на места с оплатой стоимости обучения в ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» (далее – АГТУ) составлен на основании «Правил приёма ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/2027 учебный год».

Прием на места с оплатой стоимости обучения осуществляется на основании договора на оказание платных образовательных услуг.

Сроки приема документов при поступлении на места с оплатой стоимости обучения определяются «Правил приёма ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» университет» по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/2027 учебный год».

## 2.Прием документов

При подаче заявления о приеме в университет, поступающий предоставляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии.
- Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Лицу, поступающему на место с оплатой стоимости обучения, при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

### 3. Заключение договора

Договор с университетом на оказание платных образовательных услуг заключает физическое или юридическое лицо – «заказчик», при предъявлении паспорта и расписки, выданной ему при подаче документов.

Если абитуриент не достиг 18 лет, договор заключает один из его родителей или его законный представитель.

Выдача бланка договора и его оформление проводится сотрудниками Приемной комиссии в момент подачи заявления.

Бланк квитанции на оплату образовательных услуг заказчик получает в Приемной комиссии и производит оплату суммы, указанной в договоре.

Годовая стоимость обучения определяется решением Ученого совета АГТУ.

Подписанный и заверенный договор заказчик получает в Отделе по внебюджетной деятельности и социальной защите после 3 рабочих дней с момента подачи заявления и подписания договора.

В случае неоплаты или не предоставления квитанции об оплате (очная форма обучения – до 18 августа 2026 года, 29 августа 2026 года; заочная форма – до 28 ноября 2026 года) в Приемную комиссию или Отдел по внебюджетной деятельности и социальной защите абитуриент зачислению не подлежит и до занятий не допускается.

Порядок и сроки оплаты услуг за обучение за второй и последующие семестры обучения, права и обязанности сторон, порядок расторжения договора определены непосредственно в тексте Договора.

## 4. Зачисление

Зачисление абитуриентов, поступающих на места с оплатой стоимости обучения, осуществляется в соответствии с Правилами приема в АГТУ.

Лица, не предоставившие (или забравшие) оригинал документа государственного образца об образовании в установленные Правилами приема сроки, а также не оплатившие обучение первого семестра, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

Приказ о зачислении в состав студентов издается в сроки, указанные в Правилах приёма ФГБОУ ВО «АГТУ» по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/2027 учебный год» и при условии поступления оплаты стоимости обучения в АГТУ в соответствии с заключенным договором на банковский расчетный счет АГТУ.

Проект приказа о зачислении подлежит визированию ответственными работниками отдела ВД и СЗ, подтверждающими поступление оплаты за обучение, проректором по финансово-экономическим вопросам и ответственным секретарем приемной комиссии, который производит проверку правильности оформления личных дел зачисляемых абитуриентов.